

# **Győrteleki Fekete István Általános Iskola**

**4752 Győrtelek, Kossuth utca 133/c.**

**033509**

**Tel. :06 44-557 040**

**Email: gyortelevi.iskola@gmail.com**

**www.altisk-gyortelevi.edu.hu**

## **TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM**

**2023. szeptember 1. – 2028. augusztus 31.**

<b>Készítette:</b>	<b>Bernáth Lajos</b>	<b>2023.03.10.</b>
<b>Véleményezte:</b>	<b>nevelőtestület</b>	<b>2023.03.13.</b>
<b>Elfogadta:</b>	<b>a fenntartó</b>	<b>2023.03.16.</b>

**Felülvizsgálat ideje: évenként**

## Tartalomjegyzék

<u>1. Jogsabályi háttér</u>	3
<u>2. A továbbképzési program elvei és szabályai</u>	3
<u>2. A) A továbbképzés teljesítése</u>	3
<u>2. B) A továbbképzési program</u>	4
<u>2. C) A beiskolázási tervek és a továbbképzési program viszonya</u>	5
<u>2. D) A továbbképzési program minimális elve</u>	7
<u>3. A továbbképzési program alapja</u>	7
<u>3. A) Az előző továbbképzési program értékelése</u>	7
<u>3. B) A továbbképzési programhoz szükséges adatok</u>	8
<u>3. C) A továbbképzési program és a Pedagógiai Program célrendszerének összhangja</u>	9
<u>4. A továbbképzési program alprogramjai</u>	10
<u>4.A) Szakvizsgára vonatkozó alprogram</u>	10
<u>4.B) Továbbképzésre vonatkozó alprogram</u>	11
<u>4.C) Finanszírozásra vonatkozó alprogram</u>	12
<u>4.D) Helyettesítésre vonatkozó alprogram</u>	15

## 1. Jogszályi háttér

- 1) A módosított 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 2) 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 3) A 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

## 2. A továbbképzési program elvei és szabályai

A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozás megtartásához, a **köznevelési intézmény tevékenységének megszervezéséhez.**

### 2. A) A továbbképzés teljesítése

A pedagógus a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő **hetedik év** szeptember hónap első munkanapjától addig az évig, amelyben **az ötvenötödik életévét** betölti, augusztus hónap utolsó munkanapjáig vesz részt az Nkt. 62. § (2) bekezdésében szabályozott továbbképzésben.

A pedagógus akkor is **részt vehet** a továbbképzésben, ha már teljesítette a hétévenkénti továbbképzés követelményeit, vagy az ötvenötödik életévét betölti.

Ha a pedagógus a nevelő és oktató munkáját

- több mint hét éve ugyanazzal az iskolai végzettséggel és szakképzettséggel látja el,
- vagy ha a szakmai megújító képzésben való részvétele óta legalább tíz év eltelt,

olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul az adott pedagógus szakképzettséghez kapcsolódó alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, kiegészítéséhez.

A köznevelési intézmény vezetőjének olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul a vezetői ismeretek megszerzéséhez, a vezetői jártasságok elsajátításához.

A hétvévenkénti továbbképzés – egy vagy több továbbképzés keretében – **legalább százhusz tanórai** foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg. (A tanórai foglalkozások időtartama negyvenöt perc.)

#### **A hétvévenkénti továbbképzés teljesíthető**

- bármelyik további szakképzettség vagy szakképesítés,
- a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű vizsga letételét igazoló oklevél,
- a munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettségnek és szakképzettségnek megfelelő, magasabb felsőfokú végzettségi szintet biztosító további oklevél,
- tanítói szakképzettség megléte esetén további, a műveltségi terület követelményeinek teljesítését igazoló oklevél megszerzésével is.

## **2. B) A továbbképzési program**

A nevelési-oktatási intézmény vezetője a jogszabályban szabályozott továbbképzés megtervezésére, megszervezésére a pedagógiai program figyelembevételével **középtávú, öt évre szóló továbbképzési programot** készít.

A továbbképzési programot a nevelőtestület **véleményének** kikérését követően a fenntartó **fogadja el.**

A továbbképzési programot a továbbképzési időszak első évét megelőző év március 15-éig **kell elfogadni.**

A továbbképzési időszak a program elfogadását követő év szeptember hónap első napján **kezdődik**, és az ötödik év augusztus hónap utolsó munkanapján **fejeződik be.**

A továbbképzési program **felülvizsgálatára** a fenntartóval egyeztetve évente egy alkalommal kerülhet sor.

A **továbbképzési program** című dokumentum továbbképzésre vonatkozó alprogramjában kell megtervezni, hogy tantárgyanként, munkakörönként hány személy és milyen időkeretben vehet részt a továbbképzésben. A munkáltató a továbbképzési program elfogadása után írásban értesíti azt a pedagógust, aki részt vehet a hétévenkénti továbbképzésben.

A **továbbképzési program** és a **beiskolázási terv** elfogadása előtt a munkáltatónak be kell szereznie az üzemi tanács, közalkalmazotti tanács véleményét.

A **fenntartó** az Nkt. 83. § (2) bekezdés *e)* pontja alapján **ellenőrzi**

- a)* a továbbképzési program és a beiskolázási terv, valamint a pedagógiai program összhangját,
- b)* a továbbképzési program és a beiskolázási terv végrehajtásának törvényességét és
- c)* a költségvetés terhére vonatkozó kötelezettségvállalás szabályainak megtartását.

## **2. C) A beiskolázási tervek és a továbbképzési program viszonya**

A nevelési-oktatási intézmény vezetője a **továbbképzési program végrehajtására egy nevelési, tanítási évre szóló beiskolázási tervet** készít.

A beiskolázási tervet a köznevelési intézmény vezetője – a szakmai munkaközösség, szakmai munkaközösség hiányában az azonos munkakörben foglalkoztatottak és a távollévők helyettesítésénél figyelembe vehetők közreműködésével – dolgozza ki.

A **beiskolázási tervet** – a továbbképzési öt éves időszakban – **minden év március 15-éig** kell elkészíteni egy nevelési, tanítási évre.

A 2023 tavaszán kidolgozott, továbbképzési program az alábbi beiskolázási tervekben realizálódik:

<b>Beiskolázási terv</b>	<b>Beiskolázási terv</b>	<b>Beiskolázási terv</b>	<b>Beiskolázási terv</b>	<b>Beiskolázási terv</b>
2023. szept.1.- 2024. aug 31.-ig	2024. szept. 1.-2025. aug 31.-ig	2025. szept. 1.- 2026. aug 31.-ig	2026. szept. 1.-2027. aug 31. ig	2027. szept. 1.- 2028. aug 31. ig
1 évre szól, márc. 15-ig kell elkészíteni, engedélyeztetni a fenntartóval				

A beiskolázási terv tartalmazza azoknak a nevét, munkakörét, akiknek a részvételét betervezték, a továbbképzés megjelölését, a várható kezdő és befejező időpontját, a várható távollét idejét, a helyettesítés rendjét.

**A beiskolázási terv elkészítésénél prioritás szerinti előnyben kell részesíteni azt,**

- a) akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- b) akinek a hétévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte,
- c) aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik, és
- d) akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges.

A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki továbbképzésre kötelezett, vagy írásban kérte felvételét, és megfelel a továbbképzés felvételi (részvételi) követelményének. A feltételek megléte esetén nem tagadható meg a felvétele annak, akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésére a hétévenkénti továbbképzésének teljesítéséhez.

A köznevelési intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételtől, illetve az abból való kihagyásról **írásban értesíti** az érintettet.

E tekintetében munkaügyi vita kezdeményezésének van helye.

## **2. D) A továbbképzési program minimális elve**

Az intézmény a továbbképzési programot úgy készítette el, hogy a jogszabály szerint kötelező és szükséges továbbképzéseket az intézmény érdekeinek megfelelő módon teljes mértékben figyelembe vette. Ezen felül olyan továbbképzések szerepelnek, amelyek az intézmény stratégiai fejlesztését teljes mértékben támogatják és megerősítik.

### 3. A továbbképzési program alapja

#### . A) Az előző továbbképzési program értékelése

A nevelési-oktatási intézmény nevelőtestülete az új továbbképzési program elkészítése előtt **értékeli az előző továbbképzési időszakot**, a továbbképzési programjának időarányos végrehajtását. Az értékelést megküldi a fenntartónak.

Az értékelés szempontrendszere:

1. A megvalósulás értékelése *(a továbbképzési program legutóbbi módosításához viszonyítva)*:
  - A megvalósult továbbképzések felsorolása és összesítése
    - Nevelőtestület egészét vagy egy csoportját érintő képzések
    - Egyéni képzések
      - Új diplomák, szakvizsgák, tanfolyamok,
      - Egyéb teljesítések beszámítása
  - A tervezett, de elmaradt továbbképzések felsorolása és összesítése
  - A nem tervezett, de megvalósult továbbképzések rövid indoklása
2. A továbbképzések szakmai értékelése
  - A jól szervezett, magas színvonalú képzések kiemelése (a résztvevők visszajelzése alapján)
  - Az intézményi gyakorlatban legjobban használható továbbképzések felsorolása, esetleg a megszerzett új kompetenciák rövid leírása (munkaközösség-vezetők, vezetőség értékelése alapján).
  - Belső tudásmegosztással közössé tett továbbképzések
  - A résztvevő munkatársak visszajelzése alapján az elvárt színvonaltól elmaradó képzések
3. Tanulságok, következtetések az új továbbképzési tervre vonatkozóan

- Pl. más kollégák számára is hasznos, újra betervezendő képzések
- Az elvégzett továbbképzések közül azok, amelyek modulként tovább építhetők, vagy amelyekre más, ráépülő képzés van és az intézmény számára szükséges.
- Az elmaradtak közül pótlendő képzések / kompetenciák.

### **3. B) A továbbképzési programhoz szükséges adatok**

#### **A nevelési-oktatási intézményben nyilván kell tartani**

- a)* a pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak által felsőoktatási intézményben szerzett okleveleket,
- b)* azokat, akiknek a pedagógus-szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel,
- c)* azokat, akik a hétévenkénti továbbképzésre vonatkozó rendelkezések hatálya alá tartoznak,
- d)* a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzését,
- e)* a továbbképzésben való részvételt és a továbbképzés teljesítését.

Az ezeket az adatokat igazoló dokumentumokat az intézmény a személyi adatok között őrzi.

### **3. C) A továbbképzési program és a Pedagógiai Program célrendszerének összhangja**



A Pedagógiai Program célkitűzése	A Továbbképzési Program célkitűzése
<ul style="list-style-type: none"> <li>• nemzetiségi nyelvet tanító tanár (lovári) illetve nemzetiségi hon és népismeret tanító, tanár (lovári)</li> <li>• KIP-Komplex Instrukciós Program tanítására felkészítés</li> <li>• Táblajáték alkalmazására történő felkészítés</li> <li>• hit és erkölcstan oktató</li> <li>• IKT eszközök alkalmazását támogató képzések</li> <li>• E-napló használat</li> <li>• logopédus,gyógypedagógus</li> <li>• pedagógusok továbbképzése az intézményben fennálló hiányterületeken (ének-zene, földrajz, kémia, tanító)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nemzetiségi nyelvet tanító tanár (lovári) illetve nemzetiségi hon és népismeret tanító, tanár (lovári)</li> <li>• KIP-Komplex Instrukciós Program tanítására felkészítés</li> <li>• Táblajáték alkalmazására történő felkészítés</li> <li>• hit és erkölcstan oktató</li> <li>• IKT eszközök alkalmazását támogató képzések</li> <li>• E-napló használat</li> <li>• logopédus, gyógypedagógus</li> <li>• pedagógusok továbbképzése az intézményben fennálló hiányterületeken (ének-zene, földrajz, kémia, tanító)</li> </ul>

#### 4. A továbbképzési program alprogramjai

#### **4.A) Szakvizsgára vonatkozó alprogram**

A továbbképzési rendelet szerint szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelkezik a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint legalább három év pedagógus-munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal.

A képzés szakirányának megfelelő felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel akkor lehet bekapcsolódni a szakvizsgára történő felkészítésbe, ha az oklevéllel igazolt szakterületen nincs a képzés szakirányának megfelelő tanárképzés.

Szakmai gyakorlatként bármilyen nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben tényleges munkavégzéssel eltöltött időt figyelembe kell venni.

A szakmai gyakorlat idejének a számításánál figyelembe kell venni a nem iskolai gyakorlati képzésben szakoktatói vagy gyakorlati oktatás vezetői munkakörben eltöltött időt. A szakmai gyakorlat időtartamába nem számít be a közalkalmazotti jogviszony, illetve munkaviszony harminc napot meghaladó szünetelésének időtartama. Nem számítható be a szakmai gyakorlat időtartamába a pedagógus-munkakörben eltöltött időnek az az időtartama sem, amely alatt a pedagógus foglalkoztatása nem érte el a kötött munkaidő huszonöt százalékát.

A **szakvizsgára** történő felkészülésbe – kivéve, ha a részvételt a munkáltató rendeli el – az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni.

A fenntartó meghatározhatja azokat a szakvizsgára történő felkészítéseket és továbbképzéseket, amelyeken való részvételhez támogatást nyújt.

A szakvizsgára vonatkozó alprogramban tantárgyanként meg kell tervezni a részvételi létszámot.

#### **Intézményi szabályok**

A hétévenkénti továbbképzés teljesíthető a pedagógus szakvizsga vagy azzal egyenértékű vizsgát igazoló oklevél megszerzésével. A szakvizsgára jelentkezésnél előnyben részesülnek azok a munkavállalók, akik a törvényben megfogalmazott továbbképzésre jelentkeznek, ill. azon belül kevesebb ideje van hátra a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez.

#### **Helyettesítésre vonatkozó rendelkezések:**

- A szakvizsgázó pedagógus helyettesítésének különös szabályai a szakvizsgázó személyének, intézményi és a képzési helyszínen megvalósuló elfoglaltságának ismeretében- az iskola tantárgyfelosztásának figyelembe vételével- kerülnek meghatározásra.

<b>Szakvizsga megnevezése</b>	<b>Tervezett résztvevő pedagógus(ok) száma</b>	<b>Tervezett ütemezés (tanévek)</b>	<b>Megjegyzés, indoklás</b>
Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga	1	2025-2026	

#### **4.B) Továbbképzésre vonatkozó alprogram**

##### **Intézményi szabályok**

Intézményünkben a negyedik továbbképzési időszak 2019. szeptember 1-jével kezdődik.

- Az iskolavezetés jogosult arra, hogy kötelezze a pedagógust az általa kijelölt tanfolyamon vagy továbbképzésen való részvételre, és a meghatározott vizsgák letételére. A kötelezett munkavállalóval tanulmányi szerződés nem köthető.
- Megszüntethető annak a pedagógusnak a munkaviszonya, aki a továbbképzésen önhibájából nem vesz részt.
- Mentesül a továbbképzés alól, aki ötvenötödik életévét betöltötte. Ettől az életkortól a továbbképzéseken való részvétel önkéntes.
- A beiskolázási tervbe való jelentkezések elbírálásakor az alábbi szempontokat kell egyidejűleg figyelembe venni:
  - **időbeli prioritás**

- akinek kevesebb ideje van hátra a továbbképzés teljesítéséhez;
  - többéves, már elkezdett képzésen vesz részt;
  - akinek a továbbképzésen való részvételét a munkáltató elrendelte.
  - aki hiányszak elvégzését tervezi: kémia, fizika, technika és életvitel, angol, ének-zene
- tartalom szerinti prioritás
    - pedagógiai programunkhoz igazodó képzések

A fő továbbképzési irány a kommunikációs kompetencia fejlesztése-mind a tanulók, mind pedig a pedagógusok körében. A meggyőző szóbeli és a magabiztos írásbeli kommunikáció magyar és idegen nyelven elengedhetetlen tulajdonsága a modern kor emberének, aki képes arra, hogy gondolatait és a megszerzett ismereteit a szakterületének megfelelően legyen képes kifejezni. Ezen kívül a másik fő továbbképzési irány a korszerű infokommunikációs taneszközök használatának elsajátítása, amely kiemelten szükséges ahhoz, hogy a modern kor embere szembe tudjon nézni a társadalom és a munkaerőpiac által támasztott követelményekkel.

A továbbképzések tervezésekor kiemelten kezelendő a hiányszakok megszüntetését célzó képzések preferálása. A következő hiányszakok elvégzésére irányuló jelentkezések szorgalmazása a pedagógusok felé elsődleges célként fogalmazódnak meg:

- fizika
- kémia
- technika és életvitel
- ének-zene

**2023/2024.tanév**

<b>Továbbképzés időtartam</b>	<b>Továbbképzés megnevezése</b>	<b>Fő</b>	<b>Pedagógus munkakörök</b>
16 óra	A tanulás tanítása	11	tanító, tanár

30 óra	ESL megelőzését és kezelését támogató továbbképzés	14	tanító,tanár
30 óra	E-napló használatára felkészítés	1	tanító,tanár

### 2024/2025. tanév

<b>Továbbképzés időtartam</b>	<b>Továbbképzés megnevezése</b>	<b>Fő</b>	<b>Pedagógus munkakörök</b>
30 óra	IKT-eszközök alkalmazása a tanítási-tanulási folyamatban-Robotika, drónok felhasználása	10	tanító, tanár
30 óra	Bozsik-program képzése	1	tanító, tanár

### 2025/2026. tanév

<b>Továbbképzés időtartam</b>	<b>Továbbképzés megnevezése</b>	<b>Fő</b>	<b>Pedagógus munkakörök</b>
8 félév	Hiányszak elvégzésére irányuló képzés	2	tanító,tanár
4 félév	Közoktatási vezető-pedagógus szakvizsga	1	tanító, tanár
30 óra	Kommunikáció a mindennapi pedagógiai gyakorlatban	14	tanító,tanár

**2026/2027.tanév**

<b>Továbbképzés időtartam</b>	<b>Továbbképzés megnevezése</b>	<b>Fő</b>	<b>Pedagógus munkakörök</b>
30 óra	Korszerű tanítási módszerek és kommunikációs technikák alkalmazása (KIP)	11	tanító, tanár
4 félév	Szakvizsga	1	tanító, tanár

**2027/2028. tanév**

<b>Továbbképzés időtartam</b>	<b>Továbbképzés megnevezése</b>	<b>Fő</b>	<b>Pedagógus munkakörök</b>
30 óra	Módszertani megújulást szolgáló képzés	11	tanító, tanár
4 félév	Szakvizsga	1	tanár
30 óra	Korszerű tanítási és kommunikációs módszerek alkalmazása (KAP)	14	tanító, tanár

**A továbbképzések finanszírozása**

**A finanszírozás fenntartói alapon történik, valamint pályázati forrásból.**

A pedagógus-továbbképzés az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentes.

A pedagógus-továbbképzési költségek fedezéséhez hozzájárul a központi költségvetés, a fenntartó, a munkáltató. A más által nem fedezett költségeket a résztvevő viseli.

### **A finanszírozás tekintetében meg kell tervezni**

- a) a távollevő helyettesítéséhez szükséges költségeket,
- b) az egy pedagógusra jutó hozzájárulás legkisebb összege meghatározásának szabályait és
- c) a továbbképzésben való részvétel díja és költsége (utazás, szállás, étkezés, könyv stb.) támogatására szolgáló összeget pedagógusonként.

Ha a pedagógus nem az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében vesz részt a továbbképzésen, a részvételi díj kifizetéséhez való hozzájárulás nem lehet több a díj nyolcvan százalékánál.

Ha a továbbképzésben való részvétel a pedagógus minősítéséhez szükséges, a részvételi díj teljes összege finanszírozható.

**A részvételi díjhoz történő hozzájárulás meghaladhatja a részvételi díj nyolcvan százalékát, ha**

- a) az ehhez szükséges fedezetet a fenntartó többlet költségvetési támogatás nélkül biztosítani tudja,
- b) az ehhez szükséges a köznevelési intézmény saját forrásaiból biztosítani tudja,
- c) a szükséges fedezetet pályázati úton biztosítják, vagy
- d) a pedagógus a munkáltató által meghatározott munkakörhöz kapcsolódó vagy más olyan továbbképzésben vesz részt, amely a foglalkoztatási gondok megoldását szolgálja, feltéve, hogy helyettesítésére nincs szükség, továbbá a továbbképzésben való részvétel miatt munkavégzésének rendjét nem kell átszervezni, valamint ha a munkáltatóval tanulmányi szerződést kötött.

Ha a pedagógus a beiskolázási tervben szereplő továbbképzésen vesz részt és a résztvevő helyettesítésére nincs szükség, **részvételi díja és költségei kifizetéséhez hozzá kell járulni**, legalább a nevelési-oktatási intézményben az adott évben helyettesítés céljából egy személyre átlagosan fordított összeggel, kivéve, ha a pedagógus az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentesen vesz részt a továbbképzésben.

A **tanulmányi szerződés** alapján nyújtott juttatásokra a tanulmányi szerződésben foglaltakat kell alkalmazni.

A munkáltató – a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 285. § (2) bekezdésében szabályozott fizetési felszólítással – a helyettesítésre fordított kiadásai, valamint a

továbbképzésben és a szakvizsgára történő felkészítésben a résztvevőnek kifizetett munkáltatói támogatás **visszafizetését** kérheti, ha a résztvevő saját hibájából nem teljesítette az előírt követelményeket. E rendelkezések alkalmazásában nem teljesíti az előírt követelményeket az, aki a képzési időt is figyelembe véve a munkáltató által meghatározott ideig nem szerzi meg a meghatározott oklevelet, bizonyítványt vagy a tanúsítványt, illetve nem készíti el a meghatározott beszámolót.

A visszafizetésre vonatkozó szabályt alkalmazni kell abban az esetben is, ha a meghatározott időn belül a munkavállaló a munkaviszonyát megszünteti, vagy a munkáltató a munkaviszonyt rendkívüli felmondással megszüntette.

Mentesül a visszafizetési kötelezettség alól az, aki igazolja, hogy másik köznevelési intézményben, illetve a köznevelés irányításában helyezkedett el, és folytatja a továbbképzést, illetve a pedagógus-szakvizsgára való felkészülést

**A 2023-2028-ig tartó tanévekben történő finanszírozás pályázati forrás által lesz elérhető illetve a fenntartó által finanszírozva.**

### **Intézményi szabályok**

- A további szakok, képzések megszerzésére az intézmény csak lehetséges pályázati forrásokból tud anyagi finanszírozást biztosítani illetve ha a költségvetés lehetővé teszi.

### **A továbbképzéseken résztvevők helyettesítésének szabályai**

A szakvizsgára történő felkészítésben vagy a továbbképzésben részt vevő pedagógus helyettesítésének órakeretét, a várható távollét idejét, a helyettesítés rendjét tartalmazó alprogram tartalmazza.

Felsorolja a távollévők helyettesítésénél figyelembe vehető kollégák számát személyét, felhasználható munkaidő és tanórakeretét.

### **Intézményi szabályok**



- A képzésen résztvevő pedagógus helyettesítésének különös szabályai a szakvizsgázó személyének, intézményi és a képzési helyszínen megvalósuló elfoglaltságának ismeretében- az iskola tantárgyfelosztásának figyelembe vételével- kerülnek meghatározásra.

A helyettesítéseket a törvény által szabályozott módon a tanszékvezető

Győrtelek, 2023.03.08.



A Győrteleki Fekete István Általános Iskola továbbképzési programját jóváhagyom.

Kelt:

fenntartó

A jogszabályi változások megkövetelik intézményünk dolgozóitól, hogy állandóan figyelemmel kísérjék azokat a továbbképzéseket, melyek a pedagógiai program megvalósítása érdekében magasabb színvonalú tevékenységekhez szükséges készségek elsajátítását célozzák. E továbbképzéseken való részvételt minden esetben támogatjuk, valamint a hiányszakokhoz és a lovári nemzetiségi nyelvoktatáshoz kapcsolódóakat is.

### 3. Finanszírozásra vonatkozó terv

A finanszírozás a továbbképzésre vonatkozó beiskolázási terv adatai és a továbbképzési program finanszírozási alprogramja alapján, valamint a pedagógiai programmal összhangban valósul meg.

### 4. A helyettesítésre vonatkozó terv

A helyettesítésre vonatkozó terv a továbbképzésre vonatkozó beiskolázási terv, a továbbképzési program helyettesítési alprogramja, valamint a pedagógiai programmal összhangban kerül megvalósításra.

A helyettesítés, feladat megosztás miatt azon képzések támogatására kerül sor, melyek 30 órás akkreditált képzések. A munkavállalók helyettesítését belső helyettesítéssel oldjuk meg.

### Záró rendelkezés

A beiskolázási tervet az iskola nevelőtestülete elfogadta.

Véleményezte: Közalkalmazotti Tanács



Birta Andrea, Papp Csilla Mária, Mursáné Piros Anita

KT képviselője, nevelőtestület képviselői

Győrtelek, 2023.03.10.

2.sz.melléklet

## Jegyzőkönyv

### Nevelőtestületi ülésről

Készült: a Győrteleki Fekete István Általános Iskola hivatalos helyiségében.

Időpont: 2023.03.08.

Téma: Az intézmény 2023-2028.évre vonatkozó továbbképzési Programjának és a 2023-2024.tanévre vonatkozó Beiskolázási tervének véleményezése és elfogadása

Részt vett: nevelőtestület


Intézményvezető ismerteti a napirendet

- 1.-A Továbbképzési Program és Beiskolázási terv intézményvezető általi ismertetése
- 2.-A dokumentumok véleményezése
- 3.- Szavazás és a dokumentumok elfogadása

A napirendi pontokat a tantestület egyhangúlag elfogadta.

Az ülés menete:

1. Bernáth Lajos intézményvezető ismerteti a Győrteleki Fekete István Általános Iskola 2023-28. évi Továbbképzési Programját és a hozzá kapcsolódó 2023-2024. tanévre vonatkozó Beiskolázási tervet.
2. A nevelőtestületből Kovács Zsófia kérdést tett fel a szakvizsga finanszírozását illetően. Ezt az intézmény vezetője megválaszolta.
3. Szavazás: A Győrteleki Fekete István Általános Iskola nevelőtestületének jelen lévő tagjai a dokumentumokat egyhangúlag elfogadták.

  
jegyzőkönyvvezető

  
hitelesítő

  
intézményvezető

Győrtelek, 2023.03.08.



## Jelenléti ív

## A Győrteleki Fekete István Általános Iskola nevelőtestületi értekezletén részt vettek

1.	Bernáth Lajos	Bernáth Lajos
2.	Birta Andrea	Birta Andrea
3.	Csák Bettina	Csák Bettina
4.	Gergely Áron	Gergely Áron
5.	Halmi Barbara	Halmi Barbara
6.	Király Ottóné	Király Ottóné
7.	Kovács Zsófia	Kovács Zsófia
8.	Krausz Anita	távol volt
9.	Mursáné Piros Anita	Mursáné Piros Anita
10.	Papp Csilla	Papp Csilla
11.	Szabóné Kósik Andrea	távol volt
12.	Szalacsiné Katona Klára	Szalacsiné Katona Klára
13.	Vargáné Törös Ágnes	Vargáné Törös Ágnes
14.	Nagyné Szabó Erzsébet	Nagyné Szabó Erzsébet

Győrtelek, 2023.03.08.

Bernáth Lajos  
Icsmény vezető